

Area Tecnica

Responsabile: Renato Rizzi

decreto di nomina: n. 130 del 1° agosto 2019

numero	obiettivo denominazione	riferimento temporale	descrizione	misurazione		peso ponderato	verifica (grado di raggiungimento)
				parametro	prima verifica		
1	Permessi di costruire e autorizzazioni (paesaggistiche, sismiche, idrogeologiche)	2021-2023	avvio dei procedimenti, chiusura delle istruttorie, riscontro agli interessati (eventuale trasmissione degli atti alla Sovrintendenza) entro 45 giorni	80% delle pratiche edilizie	tutto l'anno	5	
2	Rilascio certificazioni e accesso atti (idoneità alloggi e CDU)	2021-2023	avvio dei procedimenti, sopralluoghi, chiusura delle istruttorie, riscontro agli interessati in 30 giorni	90% delle richieste	tutto l'anno	10	
3	Rete dei sentieri	2021	verifica in mappa della rete dei sentieri e delle proprietà, informativa ai proprietari per inserimento nella rete sentieri regionale	inoltro informativa alle proprietà con mappa allegata	31-dic-21	10	
4	Cimiteri	2021	realizzazione interventi di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali	conclusione dei lavori	31-dic-21	10	
5	Cimiteri - esumazioni ed estumulazioni ordinarie	2021	affidamento del servizio di esumazione/estumulazione per n. 32 sepolture	rilievo e valutazione delle inumazioni/tumulazioni esistenti scadute, conclusione esumazioni/estumulazioni	30-nov-21	5	
6	Adeguamento sismico Scuola primaria	2021	appalto ed esecuzione dei lavori, svolgimento della direzione lavori	conclusione dei lavori	31-dic-21	10	
7	Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico	2021	responsabile unico del procedimento	validazione progetto e aggiudicazione appalti finanziati da contributo	affidamento lavori entro il 20 ottobre 2021	10	
8	Opere pubbliche finanziate con contributi statali o regionali	2021	rendicontazione delle opere sulle piattaforme informatiche degli enti erogatori dei contributi	rendicontazione quattro opere entro la scadenza prevista	31-dic-21	10	
9	Servizio igiene urbana - contrasto abbandono rifiuti - obiettivo trasversale in collaborazione con la Polizia locale	2021-2023	monitoraggio del territorio per tempestiva rimozione dei rifiuti abbandonati e segnalazione finalizzata all'irrogazione delle sanzioni ai trasgressori secondo le disposizioni dei regolamenti di igiene urbana e polizia urbana	compilazione prospetto riassuntivo degli interventi	tutto l'anno	5	
10	Servizio manutenzione	2021	piccoli interventi, in economia, di messa in sicurezza del territorio danneggiato da eventi atmosferici avversi	n. interventi - breve report	tutto l'anno	10	
11	Controlli interni	2021-2023	Assenza di rilievi da parte dell'organo preposto ai controlli	Assenza di rilievi	tutto l'anno	5	
12	Trasparenza e anticorruzione	2021-2023	Adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e dal Programma triennale per l'integrità e la trasparenza	Pubblicazione tempestiva delle informazioni di competenza dell'ufficio in "amministrazione trasparente"	tutto l'anno	5	
13	Formazione	2021-2023	Formazione di tutto il personale: frequenza di almeno un seminario di formazione	Partecipazione a rotazione di tutto il personale dell'area	tutto l'anno	5	

100

NOTA: i parametri 11 e 12 concorrono ad attuare le misure previste dal PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021

Area Contabile e Tributi

Responsabile: Silvia Zambelli

Decreto di nomina: n. 144 del 28 gennaio 2021

obiettivo		riferimento temporale	descrizione	misurazione		peso ponderato	verifica (grado di raggiungimento)
numero	denominazione			parametro	prima verifica		
1	Gestione del Bilancio Preventivo e del Rendiconto	2021-2023	predisposizione del Bilancio di previsione e del rendiconto con relativi allegati	deposito del bilancio e del rendiconto completi degli allegati	approvazione Bilancio di previsione entro il 31.03, il Rendiconto entro il 20.05	15	
2	Equilibri di bilancio	2021-2023	monitoraggio continuo della gestione del bilancio e attivazione di tutte le possibili misure utili al mantenimento degli equilibri introdotte dai decreti collegati all'emergenza COVID 19	attivazione misure nei tempi di legge	tutto l'anno	10	
3	Gestione PagoPA	2021-2023	Avvio e gestione incassi tramite portale Mypay di Regione Lombardia - Formazione personale del Comune	avvio gestione incassi. Breve report	entro il 31 marzo 2021	15	
4	Certificazione Covid-19	2021	Trasmissione al MEF tramite la piattaforma "pareggio di Bilancio" della Certificazione COVID-19 relativa agli utilizzi dei ristoranti di entrata e spesa del 2020	trasmissione certificazione	entro il 31 maggio 2021	10	
5	Tempestività dei pagamenti	2021-2023	gestione delle scadenze che assicuri un comportamento virtuoso nell'esecuzione dei pagamenti	indice di tempestività dei pagamenti rispettoso dei limiti di legge, con pagamenti disposti in media entro il giorno di scadenza delle fatture	tutto l'anno	15	
6	Nuovi regolamenti Canone Unico Patrimoniale	2021	Approvazione nuovi regolamenti sul canone unico del mercato e canone patrimoniale di concessione, autorizzazione ed esposizione pubblicitaria	proposta nuovo regolamento	entro il 30 aprile 2021	10	
7	Modifica regolamento TARI	2021	Modifica del regolamento TARI a seguito delle novità introdotte dal D.Lgs. 116/2020	proposta modifiche al regolamento	entro il 30 aprile 2021	10	
8	Controlli interni	2021-2023	Assenza di rilievi da parte dell'organo preposto ai controlli	Assenza di rilievi	tutto l'anno	5	
9	Trasparenza e anticorruzione	2021-2023	Adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e dal Programma triennale per l'integrità e la trasparenza	Pubblicazione tempestiva delle informazioni di competenza dell'ufficio in "amministrazione trasparente"	tutto l'anno	5	
10	Formazione	2021-2023	Formazione di tutto il personale: frequenza di almeno un seminario di formazione	Partecipazione a rotazione di tutto il personale dell'area	tutto l'anno	5	

100

NOTA: i parametri 8 e 9 concorrono ad attuare le misure previste dal PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021

Area della polizia locale (gestione associata con il Comune di Calvagese della Riviera)

Responsabile: Stefano Dondelli

obiettivo		riferimento temporale	descrizione	misurazione		peso ponderato	verifica (grado di raggiungimento)
n.	denominazione			parametro	prima verifica		
1	Contrasto abbandono rifiuti - obiettivo trasversale in collaborazione con la Polizia locale	2021-2023	monitoraggio del territorio per tempestiva rimozione dei rifiuti abbandonati e segnalazione finalizzata all'irrogazione delle sanzioni ai trasgressori secondo le nuove disposizioni dei regolamenti di igiene urbana e polizia urbana	compilazione prospetto riassuntivo degli interventi e delle sanzioni	tutto l'anno	15	
2	Controllo della circolazione stradale (velocità)	2021-2023	Controllo della circolazione stradale con apparecchiature elettroniche destinate al controllo della velocità dei veicoli	almeno 30 interventi della durata di un'ora e 30'	tutto l'anno	15	
3	Vigile di quartiere	2021-2023	Controllo appiedato del paese, in tutte le frazioni	almeno un servizio di un'ora alla settimana	tutto l'anno	10	
4	Comunicazione con il Sindaco	2021-2023	Comunicazione continua al Sindaco, anche in via breve, sulle questioni di maggiore rilevanza/incidenza sull'andamento e l'organizzazione del servizio (art. 2 legge 65/1986)	almeno un incontro ogni 10 giorni	tutto l'anno	10	
5	Corsi educazione civile e stradale	2021-2023	svolgimento di corsi di educazione stradale presso la scuola primaria	svolgimento corsi	tutto l'anno	5	
6	Notifica atti	2021-2023	regolare svolgimento del servizio notifiche	notifica entro 5 giorni dalla richiesta	tutto l'anno	10	
7	Controllo mezzi pesanti	2021-2023	Controllo su strada e attraverso le registrazioni dei transiti ai varchi del passaggio di mezzi pesanti nel centro abitato	relazione finale su elaborazione statistica dei passaggi da telecamera al varco, analisi dati per controllo e sanzione dei mezzi che transitano	tutto l'anno	10	
8	Controllo parchi e giardini	2021-2023	con finalità di prevenzione degli atti di vandalismo: controllo e identificazione delle persone che frequentano gli spazi pubblici	almeno 5 servizi di controllo	tutto l'anno	10	
9	Controlli interni	2021-2023	assenza di rilievi da parte dell'organo preposto ai controlli	assenza di rilievi	tutto l'anno	5	
10	Trasparenza e anticorruzione	2021-2023	adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e dal Programma triennale per l'integrità e la trasparenza	pubblicazione tempestiva delle informazioni di competenza dell'ufficio in "amministrazione trasparente"	tutto l'anno	5	
11	Formazione	2021-2023	formazione di tutto il personale: frequenza di almeno 1 giornata di formazione (modalità concordate con il segretario comunale)	partecipazione a rotazione di tutto il personale dipendente	tutto l'anno	5	

100

NOTA: i parametri 9 e 10 concorrono ad attuare le misure previste dal PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021

Area Amministrativa

Responsabile: Annalisa Lo Parco

Decreto di nomina: n. 122 del 28 maggio 2020

numero	obiettivo	riferimento temporale	descrizione	misurazione		peso ponderato	verifica (grado di raggiungimento)
	denominazione			parametro	prima verifica		
1	Cultura	2021-2023	organizzazione degli eventi programmati dall'assessorato	breve report su eventi organizzati	31/12/2021	10	
2	Servizio cimiteriale	13/07/1905	elaborazione di un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria in collaborazione con l'ufficio tecnico e revisione dello schema di concessione cimiteriale	deposito della proposta di regolamento per l'approvazione in c.c.	31/05/2021	10	
3	Cimiteri - esumazioni ed estumulazioni ordinarie	13/07/1905	rilievo e valutazione delle inumazioni/tumulazioni esistenti scadute - ordinanza, pubblicazione e comunicazioni con gli utenti	conclusione delle operazioni senza disservizi	31/12/2021	10	
4	Servizio mensa scolastica	13/07/1905	perfezionamento procedura telematica di iscrizione, pagamento, comunicazione delle assenze ecc. per i servizi di mensa e trasporto scolastico e rilascio certificazioni di spesa per la dichiarazione dei redditi 2020	rilascio 100% certificazioni	31/05/2021	5	
5	Trasformazione digitale	2021-2023	Attivazione moduli di accesso on line per almeno due servizi dell'area	N moduli attivati - breve report	31/12/2021	10	
6	Garantire il supporto economico stabilito a scuole e famiglie	2021-2023	Garantire il supporto economico stabilito a scuole e famiglie, rispettando i tempi di erogazione dei contributi concordati	Rispetto dei tempi nell'erogazione di contributi alle scuole	tutto l'anno secondo Piano diritto allo studio	10	
7	Censimento della popolazione	13/07/1905	svolgimento delle attività finalizzate al censimento della popolazione	conclusione delle operazioni	31/12/2021	10	
8	Controlli anagrafici reddito di cittadinanza	2021-2023	verifica dei requisiti di residenza e di soggiorno del richiedente il reddito di cittadinanza e comunicazione dell'esito all'INPS attraverso la Piattaforma GePI	n. richieste evase (considerando tali anche quelle in attesa di risposta dai comuni di provenienza) su n. richieste ricevute; almeno 90%	31/12/2021	10	
9	Credenziali Tessera Sanitaria	2021-2023	attivazione del servizio di rilascio di PIN e PUK della tessera sanitaria	emissione ruolo	31/05/2021	10	
10	Controlli interni	2021-2023	Assenza di rilievi da parte dell'organo preposto ai controlli	Assenza di rilievi	tutto l'anno	5	
11	Trasparenza e anticorruzione	2021-2023	Adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e dal Programma triennale per l'integrità e la trasparenza	Pubblicazione tempestiva delle informazioni di competenza dell'ufficio in "amministrazione trasparente"	tutto l'anno	5	
12	Formazione	2021-2023	Formazione di tutto il personale: frequenza di almeno un seminario di formazione	Partecipazione a rotazione di tutto il personale dell'area	tutto l'anno	5	

100

NOTA: i parametri 10 e 11 concorrono ad attuare le misure previste dal PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021

Segretario comunale

Responsabile: Annalisa Lo Parco

obiettivo		riferimento temporale	descrizione	misurazione		peso ponderato	verifica (grado di raggiungimento)
n.	denominazione			parametro	prima verifica		
1	Atti amministrativi	2021-2023	per finalità di trasparenza, contenere il tempo che intercorre tra la data della riunione e la data di pubblicazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio;	10 giorni	31/12/2021	5	
2	Aree organizzative 1	2021-2023	affiancare e collaborare attivamente con le Aree organizzative al fine di migliorarne la produttività ed accelerare i tempi di conclusione dei procedimenti	collaborazione attiva e stesura degli atti (deliberazioni, determinazioni, ordinanze, contratti, bandi, ecc.) di particolare rilievo, interventi di riorganizzazione di concerto con il responsabile	tutto l'anno	10	
3	Aree organizzative 2	2021-2023	coordinare e governare i Responsabili d'Area affinché realizzino gli obiettivi loro assegnati	95% degli obiettivi	tutto l'anno	10	
4	Organi collegiali	201-2023	esercitare attivamente le funzioni consultive, referenti e di assistenza in favore del sindaco, degli assessori e dei consiglieri comunali	collaborazione attiva, proposte di deliberazioni, stesura di pareri	tutto l'anno	10	
5	Personale	2021	dare attuazione all'art. 263, comma 4-bis lett. a), del DL 34/2020 con l'elaborazione di una prima ipotesi di Piano Organizzativo del Lavoro Agile POLA	proposta di POLA	31/05/2021	10	
6	Attività di rogito	2021-2023	svolgimento delle funzioni di ufficiale rogante negli atti nei quali l'ente è parte, anche di natura immobiliare	n. atti in cui è parte il Comune / n. atti rogati	tutto l'anno	5	
7	Anticorruzione	2021	elaborazione del nuovo Codice di comportamento aggiornato ai contenuti della deliberazione ANAC 177/2020	adozione e approvazione	adozione entro il 15 maggio, approvazione entro il 31/12/2021	10	
8	PTPC 1	2021-2023	monitoraggio dell'attuazione del PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021	report di controllo (anche integrati nei verbali relativi ai controlli interni)	tutto l'anno	10	
9	PTPC 2	2021-2023	elaborare il PTPC svolgendo la gestione del rischio secondo PNA 2019	deposito della proposta di PTPCT	31/12/2021	10	
10	Controlli interni	2021-2023	svolgimento del controllo successivo di regolarità amministrativa	report di controllo come da regolamento	attività da svolgere su base semestrale	10	
11	Trasparenza e anticorruzione	2021-2023	adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza PTPC	Sovrintendere alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti in "amministrazione trasparente" e all'aggiornamento delle relative pagine web	tutto l'anno	10	
						100	

NOTA: i parametri 1, 8, 9 e 10 concorrono ad attuare le misure previste dal PTPC 2020-2022, prorogato nel 2021