



**COMUNE DI MUSCOLINE**  
(PROVINCIA DI BRESCIA)

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Deliberazione n. 28 del 06/05/2021

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023**

L'anno **duemilaventuno**, addì **sei** del mese di **maggio** alle ore **17:00** nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale, vennero per oggi convocati i seguenti Signori, componenti di questa Giunta Comunale.

<b>N.</b>	<b>Cognome e nome</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1.	BENEDETTI GIOVANNI	Sindaco	X	
2.	SCALFI SIMONE	Assessore Esterno	X	
3.	CONTER VERONICA	Assessore Esterno	X	

Assiste all'adunanza il Segretario Generale: **LO PARCO ANNALISA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **BENEDETTI GIOVANNI**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Deliberazione n.28 del 6 maggio 2021**

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023.**

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **richiamati:**

i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa

di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 con particolare riferimento agli articoli 4 e 5

comma 2;

il comma 3-bis dell'articolo 169 del TUEL quando prevede che il piano dettagliato degli obiettivi ed il piano della performance siano "unificati organicamente nel PEG";

il Regolamento sul sistema permanente di valutazione della performance organizzativa e individuale approvato con deliberazione della giunta comunale numero 9 del 15 febbraio 2012;

### **premessi che:**

attraverso il Piano della performance/Piano degli obiettivi, che integra e completa il Piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 del TUEL, l'amministrazione definisce i parametri per valutare la performance dei funzionari e del segretario comunale;

inoltre, applicando tali parametri l'amministrazione indirizza l'operato della struttura burocratica, attuando il controllo della gestione (artt. 198 e seguenti del TUEL);

ai parametri individuati per le quattro aree funzionali dell'ente si aggiungono gli undici indicatori assegnati al segretario comunale, per un totale di 58 obiettivi, concreti, oggettivi e misurabili;

attraverso il monitoraggio periodico e la verifica conclusiva del grado di realizzazione degli obiettivi sarà possibile: 1) governare e orientare la gestione; 2) valutare la performance dei responsabili e del segretario in ragione della realizzazione o meno dei suddetti obiettivi; 3) valutare la performance organizzativa;

inoltre, attraverso l'attuazione di 12 dei 58 parametri previsti (indicati in fondo a ciascuna scheda), si dà concreta attuazione alle misure di "assoluta trasparenza dell'azione amministrativa" previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, prorogato dall'esecutivo per l'anno 2021 con deliberazione n. 2 del 14 gennaio 2021;

### **premessi che:**

il decreto legislativo 150/2009 assegna agli organi politici un ruolo essenziale nel processo di programmazione e definizione degli obiettivi;

gli obiettivi devono essere qualificati "rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla

missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione";

solo l'organo politico di governo può indicare alla struttura burocratica obiettivi con tali caratteristiche;

gli amministratori sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, programmare gli interventi richiesti, verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale esito;

questo esecutivo, che ha collaborato fattivamente alla stesura del Piano, ritiene gli obiettivi “rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”;

**premess**o, infine, che:

a norma del comma 3-bis dell'articolo 169 del TUEL, il Piano è da ritenersi parte integrante del più ampio Piano Esecutivo di Gestione (PEG) licenziato da questo esecutivo con deliberazione 31 marzo 2021 n. 23;

**accertato** che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

#### **DELIBERA**

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il Piano della performance / Piano degli obiettivi 2021-2023 che al presente siallega a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dichiarare tali obiettivi gestionali “rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”;
4. di dare atto che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 TUEL).

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, volendo avviare quanto prima la gestione per obiettivi e attivare il sistema di valutazione, con ulteriore votazione all'unanimità:

#### **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Sono parte integrante della proposta di deliberazione i seguenti pareri :

PIANO DELLA PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

**PARERE TECNICO (art.49, c.1 del D. Lgs. 267/200)**

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Muscoline, 06/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to LO PARCO ANNALISA

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE (art.49, c.1 del D. Lgs. 267/200)**

Sulla proposta di deliberazione in oggetto :

- In ordine alla regolarità contabile si esprime il seguente parere **FAVOREVOLE**
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Muscoline, 06/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ZAMBELLI SILVIA

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to BENEDETTI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to LO PARCO ANNALISA

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio.

Nello stesso giorno in cui è stato pubblicato sul sito web istituzionale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Muscoline, 11 maggio 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to LO PARCO ANNALISA

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

In data **07 giugno 2021**, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 – D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to LO PARCO ANNALISA

### **COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
LO PARCO ANNALISA